

## MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ MUAFİYET VE İNTİBAK İŞLEMLERİ YÖNERGESİ

### Amaç

**MADDE 1-** (1) Bu Yönergenin amacı, Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi'ne yeni kayıt yaptıran öğrencilerin daha önce, uzaktan eğitim programları hariç, Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi dâhil olmak üzere herhangi bir Yükseköğretim Kurumundan alıp başardığı derslerin muafiyet ve yarıyıl/yıl intibak esasları ile muafiyet sınavı yapılacak derslerle ilgili esasları belirlemektir.

### Kapsam

**MADDE 2 -** (1) Bu yönerge, yatay/dikey geçiş yaparak veya af kanunundan yararlanarak öğrenimlerine devam etmek isteyen, daha önce herhangi bir Yükseköğretim Kurumunda öğrenci iken ilişiği kesilen veya mezun iken Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi'ne yeniden kayıt yaptıran, benzeri durumda olup öğrenimlerine devam edecek öğrencilerin daha önce alıp, başarılı oldukları derslerden muafiyetleri ve intibaklarıyla ilgili işlemleri ile muafiyet sınavı yapılacak derslerle ilgili işlemleri kapsar.

### Dayanak

**MADDE 3-** (1) Bu yönerge Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

### Başvuru

**MADDE 4-** (1) (Değişik: MAKÜ-02.04.2014-217/6)

a) Ders muafiyeti, daha önce devam edilen aynı düzeydeki herhangi bir diploma programında başarılı olunan eşdeğer dersler için talep edilebilir. Muafiyet başvurularını; hazırlık eğitimi alan öğrenciler ile kaydını donduran öğrenciler Üniversitede ilk ders kaydını yaptığı yarıyılıda, diğer öğrenciler ise Üniversiteye kayıtlarını yaptırdıkları ilk yarıyılıda derslerinin başlamasını takip eden on iş günü içinde kayıtlı bulunduğu Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu/Enstitüye yaparlar. Olağanüstü durumlarda ise (afet, ölüm, trafik kazası vb. ) mazeretini resmi olarak belgeleyen öğrencilerin muafiyet başvuruları ilgili birimin yönetim kurulunca uygun görülmesi halinde 1 aya kadar uzatılabilir. Süresi içerisinde muafiyet başvurusunda bulunmayan öğrenci ilgili dönemin tüm derslerinden sorumludur.

b) Sonraki yarıyıl/yıllarda yapılacak muafiyet talepleri ya da yapılan muafiyet/intibak işlemlerinin iptaline yönelik istekler kabul edilmez.

c) Öğrencilerin başvuru dilekçelerinde önceden başarılı oldukları derslerden hangilerinden muaf olmak istediklerini açıkça belirtmeleri gerekir.

ç) Başvuru dilekçesinin ekine daha önce öğrenim görülen yükseköğretim kurumu tarafından onaylanmış (mühürlü, kaşeli ve imzalı) ders içerikleri ve öğrenim belgesi (transkript) eklenmesi gerekir. Bu konuda, fotokopi, faks, onaysız belge ve eksik belge olması durumunda başvuru işleme alınmaz.

### Muafiyet ve intibak ile ilgili hususlar

**MADDE 5-** (1)

a) Fakülte/Müdürlük Muafiyet ve İntibak Komisyonları, öğrencinin muafiyet istediği dersler ile ilgili gerekli incelemeleri yaparak, daha önce alınan, başarılı olunan ve muafiyet talep edilen tüm dersler için kararını bir kerede verir. Enstitülerde söz konusu işlemi "Program Yürütme Kurulu" gerçekleştirir.

b) (Değişik: MAKÜ-22.03.2016-276/4) Muafiyet talebinde bulunulan ders/derslerin öncelikle ders içerikleri esas alınır. Daha sonra dersin eşit veya daha yüksek kredili (toplam ders saati (T+U) / AKTS kredisi) olması şartıyla zorunlu veya seçmeli olması durumuna bakılmaksızın; ders içeriği uyumu/yeterliliği incelenerek bir rapor düzenlenir. Düzenlenen bu rapor ilgili yönetim kurulunca değerlendirilerek karara bağlanır ve öğrencilerin intibakları ilgili yarıyıl/yıla yapılır.

c) (Değişik: MAKÜ-02.04.2014-217/6) Muafiyet talebi ilgili yönetim kurulu tarafından karara bağlanıncaya kadar öğrenciler, muafiyet talebinde bulunduğu ders/derslere devam ederler. Öğrencilerin muafiyet ve intibakları ile ilgili işlemler fakülte/enstitü/müdürlüğe başvuru süresinin bitiminden itibaren iki hafta içinde sonuçlandırılır. Öğrenciler, ileriki yarıyıllarda muafiyet ve intibak talebinde bulunamaz.

ç) (Değişik: MAKÜ-08.09.2014-233/12) Yatay ve/veya dikey geçişle gelen ve/veya daha önce yükseköğretim kurumlarında öğrenim gören öğrencilerin; daha önceki öğrenimlerinde almış olduğu derslerden kayıtlı olduğu programdaki derslere muafiyet hakkı verilenlerin intibaklarının yapılarak, bu derslere ilişkin daha önce alınan notlar transkripte işlenir ve Ağırlıklı Genel Not Ortalaması (AGNO) hesabına katılır.

d) Daha önce farklı üniversitelerde öğrenim görmüş olan öğrencilerin, en son öğrenim gördükleri üniversite tarafından muafiyet verilen derslerden muaf olmak istemesi durumunda, öğrenim süreleri dikkate alınarak, ilgili dersleri okudukları yıl ve o üniversitedeki ders içerikleri esas alınır. Bu içerikler ve kredi uyumları incelenmeden başka bir üniversite tarafından yapılan muafiyet işlemi değerlendirmeye alınmaz.

e) Muaf olunan derslerin kredi toplamı, ders programında gösterilen yarıyıl kredi yükünün en az %75'inden fazla ise öğrenci bir sonraki yarıyıla intibak ettirilir. İlgili yarıyıldaki görülmeven/muaf olunmayan dersler intibak ettirilen yarıyıldaki öncelikle alınır.

f) Eşdeğer sayılması istenen bir dersin adının, eşdeğer sayılacak ders ile birebir aynı olması gerekmez. Ders değerlendirmesinde, dersin kredisi eşit veya daha fazla, içeriği eşdeğer olmalıdır. Lisansüstü programlarda muafiyet talep edilen dersin birebir eşdeğeri bulunmasa dahi, dersin içeriği Program Yürütme Kurulu tarafından uygun bulunduğu takdirde söz konusu ders not dökümüne, (d) bendinde belirtilen hususlara uygun olarak eklenir.

g) Kurumlar arası yatay geçiş yolu ile kayıt yapılan ve diğer üniversitelerde alınıp başarılı olunan derslerinin muafiyet taleplerinde; *birden fazla dersin bir derse eşdeğer sayılması durumunda* bu derslerin Ağırlıklı Genel Not Ortalaması (AGNO) dikkate alınarak intibak yapılır. *Bir dersin, birden fazla derse eşdeğer sayılması durumunda ise,* dersin kredileri ve içerikleri göz önünde bulundurularak geçer notu eşdeğer derslerine verilebilir. Kurumlar arası yatay geçişlerde "Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Düzeyinde Kurumlar Arası Yatay Geçiş Yönergesi" hükümleri ve Senato tarafından belirlenen esaslara göre uygulama yapılır.

ğ) Öğrencilerin intibak işlemlerinde, öğrencilerin diğer yükseköğretim kurumlarında 100'lük sistemde aldıkları notların 4'lük sisteme dönüştürülmesinde "Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Not Dönüşüm Tablosu" esas alınarak yapılır.

h) Açık Öğretim Programlarında verilen Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili ve yabancı dil derslerini başaran öğrenciler içerik bakımından uyumlu olmak kaydıyla, bu derslerden iki yarıyıl muaf sayılabilirler.

ı) Üniversiteye yeni kayıt olan öğrenciler için, her eğitim-öğretim yılının ilk iki haftası içerisinde Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından seviye belirleme sınavı yapılır. Yapılan bu sınavlardan mutlak değerlendirme yöntemine göre 100 üzerinden en az 70 alan öğrenci başarılı sayılır. Başarı notu bu Yönetmeliğin 23 üncü maddesindeki esaslar çerçevesinde ağırlıklı genel not ortalamasına (AGNO) katılır. Bu sınavlar sonucunda başarılı olunan ders ikinci kez alınmaz.

i) Af Kanunundan faydalanarak kayıt olan öğrencilerde, daha önce alıp başarılı olduğu dersler için intibak işlemi yapılmaz. Başarılı dersleri ve başarı notları ağırlıklı genel not ortalamasına aynı şekilde geçer. Mutlak değerlendirmeye göre alınan notlara Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Not Dönüşüm Tablosu" na göre karşılığı verilir.

j) "Başarısız", "Devamsız", "Hiç Almadığı" derslerinin intibakları, öğrenimine başlayacağı öğretim yılında uygulanan/uygulanacak Öğretim Planına göre yapılması sağlanır. Öğrenci intibak yapıldıktan sonra uygulanan Öğretim Planına göre toplam kredi ve AKTS'ni sağlamak zorundadır.

k) Öğretim planı değişikliği nedeni ile yapılacak intibaklarda değişiklik yapılan yıl 1.Sınıf dersleri yeni öğretim planına göre, 2. sınıf dersleri bir önceki öğretim planına göre açılır. 2.sınıf öğrencisi olup, 1.sınıftan başarısız olduğu derslerini almak üzere, bu derslerin yeni öğretim planına intibakları yapılır.

l) Karşılığı olmayan derslerin son defa olmak üzere açılması sağlanır. Öğrencilerin dönem kaybı olması durumu da engellenmiş olacaktır. Bu dersleri alıp yeniden başarısız olan öğrenciler için dönem sonu itibarıyla sınav açılacaktır. Sınavına katılmayan ve/veya yeniden başarısız olması durumunda, öğrencinin sınav hakkı saklı tutulur. 2. sınıf derslerinin açıldığı öğretim yılında da aynı uygulama devam ettirilir.

m) İntibakı yapılan öğrenci öncelikle alt yarıyıllardan muaf olmadığı derslere kayıt yaptırarak öğrenimine devam eder.

n) Yapılan muafiyet/intibak sonuçlarına itirazlar, muafiyet işleminin kesinleşip öğrenciye bildirildiği tarihten itibaren en geç 2 hafta içinde ilgili birime yapılır.

o) Muafiyet tanınan dersler ikinci kez alınmaz.

#### **Dikey geçişe ilişkin esaslar**

**MADDE 6-** (1) Dikey Geçiş Sınavı ile lisans öğrenimine başlama hakkını elde eden öğrencilere, Yüksek Öğretim Kurulunun Dikey geçişler hakkında Meslek Yüksek Okulları ve Açık öğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik hükümleri uygulanır.

(2) Lisans öğrenimine başlama hakkı elde eden öğrencilerin önlisans eğitimi sırasında almış oldukları derslerden eş değer kabul edilenler için Fakülte/ Müdürlük Muafiyet ve İntibak Komisyonları tarafından incelenerek yönetim kurulu kararı ile muafiyet verilir. Öğrencinin alması gereken derslere göre programa kaydı yapılarak, eğitime devam hakkı verilir.

#### **Muafiyetle ilgili işlemler**

**MADDE 7-** (Değişik: MAKÜ-04.10.2016-284/10)

(1) Muafiyet işlemleri ilgili dekanlık/müdürlük muafiyet ve intibak komisyonları tarafından yürütülür. Komisyon raporunu ilgili Yönetim Kuruluna sunar. Yönetim Kurulu kararında öğrencinin hangi yarıyla intibak ettirildiği ve öğrencinin daha önce okuduğu dersin kodu, adı, kredisi, dersi, hazırlık okuyup okumadığı ve başarı notu ile bu derse karşılık muaf olunan dersin adı, kodu ve kredisi belirtilir ve sonuç öğrenciye bildirilir.

Bu durumda olan öğrenciler;

a) Programında okutulan derslerine eşdeğer olarak kabul edilen ve başarılı sayılan muaf derslerin kredisi kadar bir üst yarıyıldan 30 AKTS kredisini geçmeyecek şekilde ders alabilirler.

b) Ders yükü toplamı 30 AKTS kredisinden az olan öğrenciler ise akademik danışmanının onayı ile üst yarıyıl/ yarıyıldardan 30 AKTS kredisini geçmeyecek şekilde ders alabilirler.

c) AGNO değeri 4.00 üzerinden en az 3.00 olan öğrenciler, haftalık ders programının uygunluğuna göre akademik danışmanının onayı ile en fazla 45 AKTS kredisi kadar ders alabilirler.

#### **Düzenlenmemiş konulardaki uygulama**

**MADDE 8-** (1) Bu yönergede yer almayan konularda 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" ile Enstitü Yönetmeliklerinin ilgili hükümleri ve mevzuat hükümlerine aykırı olmamak şartı ile Üniversite Senatosunun kararları uygulanır.

**GEÇİCİ MADDE 1** (Değişik: MAKÜ-08.09.2014-233/12)

(1) Bu Yönergenin 5 inci maddesinin (ç) bendi 2014-2015 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılından itibaren kayıtlı tüm öğrencilere uygulanacak olup, geçmişe dönük değerlendirme talebinde bulunulamaz.

#### **Yürürlük**

**MADDE 9-** (1) Bu yönerge Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Senatosu'nda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 10-** (1) Bu yönerge hükümlerini Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Rektörü yürütür.

<b>Yönergenin Kabul Edildiği Senato Kararının Tarihi</b>			<b>Sayısı</b>
<b>06/06/2013</b>			<b>185/3</b>
<b>Yönergede Değişiklik Yapılan Senato Kararının Tarihi</b>			
<b>Tarihi</b>			<b>Sayısı</b>
1.	03/07/2013		189/01
2.	02/04/2014		217/06
3.	20/06/2014		225/07
4.	08/09/2014		233/12
5.	22/03/2016		276/04
6.	04/10/2016		284/10